



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Хабаровского края
(Минобрнауки Хабаровского края)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.04.2023 № 523

г. Хабаровск

Об рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами в присутствии участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с использованием информационно-коммуникационных технологий

В целях организации рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в присутствии участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с использованием информационно-коммуникационных технологий:

1. Утвердить прилагаемые:

1) регламент рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в присутствии участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) перечень организаций, из которых будет обеспечена дистанционная связь по защищенным каналам связи участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с использованием информационно-коммуникационных технологий, подавших апелляцию, с членами конфликтной комиссии (далее – пункты рассмотрения апелляций).

2. Краевому государственному казенному учреждению "Региональный центр оценки качества образования" обеспечить организационно-технологическое сопровождение заседаний конфликтной комиссии Хабаровского края.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, генеральному директору краевого государственного автономного нетипового образовательного учреждения "Краевой центр образования" обеспечить работу пунктов рассмотрения апелляций в соответствии с утвержденным регламентом.

И.о. министра

Зотова

Ю.В. Зотова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
министерства
образования и науки
Хабаровского края
от "13" 04 2023 г. № 523

РЕГЛАМЕНТ

рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в присутствии участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с использованием информационно-коммуникационных технологий

1. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами в присутствии участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) на территории Хабаровского края проходит в пунктах рассмотрения апелляций (далее – ПРА) в соответствии с графиком рассмотрения апелляций, составленным секретарем конфликтной комиссии Хабаровского края (далее – КК).
2. При подаче апелляции о несогласии с выставленными баллами участник ГИА подтверждает, что представленные в личном кабинете на портале <https://checkege.rustest.ru/>, <https://uslugi27.ru/> изображения бланков соответствуют экзаменационной работе, выполненной участником ГИА на экзамене.
3. После поступления апелляции в КК ответственный секретарь КК регистрирует ее в журнале регистрации апелляций, формирует график рассмотрения апелляций, содержащий информацию о ПРА, дате и времени рассмотрения апелляции, согласовывает график рассмотрения апелляций с председателем КК. После чего информирует апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) о ПРА, дате и времени рассмотрения апелляции (не позднее, чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции).
4. Информирование апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) производится по номеру телефона или по адресу электронной почты, указанным в апелляции.
5. Ответственный секретарь КК формирует и направляет в ПРА график рассмотрения апелляций с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) апеллянта, даты и времени рассмотрения апелляции, а также листы ознакомления с процедурой рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам ГИА в дистанционной форме (далее – листы ознакомления). Время, отведенное на рассмотрение одной апелляции, включая

разъяснения по оцениванию развернутых ответов, составляет не более 25 минут.

6. В день рассмотрения апелляции ответственный секретарь КК обеспечивает работоспособность рабочего места для осуществления видеосвязи с ПРА, информирует председателя КК, членов КК о графике рассмотрения апелляций, следит за соблюдением графика рассмотрения апелляций.

7. В ПРА необходимо обеспечить устойчивую работу защищенного канала связи для обмена информацией между Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ) и ПРА.

8. Для рассмотрения апелляции в ПРА выделяются аудитория ожидания и аудитория рассмотрения апелляции.

Аудитория ожидания оборудуется необходимым количеством посадочных мест из расчета числа апеллянтов и (или) их родителей (законных представителей).

Аудитория рассмотрения апелляций оборудуется средствами видеонаблюдения (в режиме видеофиксации) и аппаратно-программным комплексом, состоящим из персонального компьютера (ноутбука) с программным обеспечением, для осуществления видеосвязи (далее – ПО), веб-камеры, микрофона, средств воспроизведения.

Видеозаписи хранятся в ПРА до окончания проведения всех заседаний КК, в течение 10 дней передаются в РЦОИ.

9. В день рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами в ПРА имеют право находиться: члены КК, организатор в аудитории ожидания, общественный наблюдатель, член государственной экзаменационной комиссии, направленный по решению председателя государственной экзаменационной комиссии Хабаровского края, апеллянты и (или) их родители (законные представители). Допуск в ПРА осуществляется только при наличии документов, удостоверяющих личность.

10. Апеллянты и (или) их родители (законные представители) должны явиться в ПРА в назначенное время.

11. Член конфликтной комиссии в ПРА осуществляет проверку документов, удостоверяющих личность, приглашает апеллянтов и (или) их родителей (законных представителей) в аудиторию рассмотрения в соответствии с графиком рассмотрения апелляций.

12. Член конфликтной комиссии в ПРА настраивает ПО, контролирует работу оборудования и ПО, распечатывает листы ознакомления, контролирует соблюдение графика рассмотрения апелляций.

13. Во время заседания конфликтной комиссии апеллянт ставит подписи в листе ознакомления. Член конфликтной комиссии в ПРА контролирует заполнение листов ознакомления, обеспечивает их хранение и передачу сканкопий ответственному секретарю КК.

14. При рассмотрении апелляции председатель КК или заместитель председателя КК, в случае его отсутствия, демонстрирует посредством видеосвязи:

апелляционный комплект, содержащий формы 2-АП, 2-АП-К, 2-АП-4,

2-АП-5;

изображения бланков ответов участника ГИА и результаты распознавания бланков участника ГИА;

контрольный измерительный материал, выполнявшийся участником экзамена, включая файлы, прилагаемые к заданиям (при наличии);

протокол ответов участника ГИА по информатике и ИКТ в компьютерной форме (форма 2-АП-К);

аудиофайлы устных ответов участников ГИА по иностранным языкам (раздел "Говорение").

15. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами по информатике и ИКТ в компьютерной форме апеллянт совместно с секретарем и (или) членом КК также проверяют совпадение контрольной суммы, внесенной в бланк регистрации, и указанной в форме 2-АП-К.

16. После ознакомления с апелляционным комплектом, апеллянт получает комментарии от членов предметной комиссии, привлекаемых для осуществления перепроверки экзаменационной работы апеллянта в целях обеспечения правильности ее оценивания.

17. Голосование осуществляется после того, как апеллянт и (или) его родители (законные представители) покинут аудиторию рассмотрения апелляции, в которой проводится заседание КК. После проведения голосования в аудиторию рассмотрения апелляций приглашается апеллянт и (или) его родители (законные представители), председатель КК (заместитель председателя КК) информирует апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) о решении КК.

18. В случае принятия решения об удовлетворении апелляции, КК в течение одного рабочего дня оформляет уведомление о результатах рассмотрения апелляции (форма У-33) с указанием всех изменений, которые были приняты КК по результатам рассмотрения апелляции и внесены в протокол рассмотрения апелляции и его приложения. Скан-копия уведомления в тот же день направляется по защищенному каналу связи в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, для передачи уведомлений в образовательные организации апеллянтов.

19. Образовательная организация в течение одного рабочего дня после получения уведомления о результатах рассмотрения апелляции (форма У-33) передает его апеллянту и (или) его родителям (законным представителям).

Начальник отдела
оценки качества
подготовки обучающихся

Е.Ю. Кошельникова

Е.Ю. Кошельникова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
министерства
образования и науки
Хабаровского края
от "13" 04 2023 г. № 523

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, из которых будет обеспечена дистанционная связь по защищенным каналам связи участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, подавших апелляцию, с членами конфликтной комиссии

№ п/п	Наименование организации	Адрес организации
1	2	3
1.	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Амурский район, г. Амурск, пр-т Комсомольский, д. 2А
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Аян Аяно-Майского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Аяно-Майский район, с. Аян, ул. Октябрьская, д.23
3.	Управление образования администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Бикинский район, г. Бикин, пер. Советский, д. 2
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 городского поселения "Рабочий поселок Ванино" Ванинского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Ванинский район, р.п. Ванино, ул. Невского д. 4
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия им. З.А. Космодемьянской городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чегдомын, ул. Строительная, д.4
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Вяземского Вяземского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Вяземский район, г. Вяземский, ул. Чехова, д. 40
7.	Управление образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Пионерская, д. 28

1	2	3
8.	Управление образования муниципального района имени Лазо Хабаровского края	Хабаровский край, район имени Лазо, р.п. Переяславка, ул. Постышева, д. 15
9.	Управление образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Нанайский район, с. Троицкое, ул. Калинина, д. 102
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза В.П. Чкалова г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края	Хабаровский край, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Сибирская, д. 193
11.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. В.С. Богатырева р.п. Охотска Охотского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Охотский район, р.п. Охотск, ул. Ленина, д. 20
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села имени Полины Осипенко муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края	Хабаровский край, район имени Полины Осипенко, с. им. П. Осипенко, ул. Будрина, д. 6
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 3 имени А.И. Томилина"	Хабаровский край, Советско-Гаванский район, г. Советская Гавань, ул. Киевская, д. 2
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 рабочего поселка Солнечный Солнечного муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Солнечный район, п. Солнечный, ул. Ленина, д. 23 Г
15.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Чумикан Тугуро-Чумиканского района Хабаровского края	Хабаровский край, Тугуро-Чумиканский район, с. Чумикан, ул. Октябрьская, д. 24
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Н. Сластина сельского поселения "Село Богородское" Ульчского района Хабаровского края	Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское, ул. Советская, д. 22
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Тополево Хабаровского муниципального района Хабаровского края	Хабаровский край, Хабаровский район, с. Тополево, ул. Школьная, д. 4 А
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 1	Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Пирогова, д. 21

1	2	3
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Юности, д. 32
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 5	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 106
21.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска "Средняя школа № 13"	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Большая, д. 30
22.	Краевое государственное автономное не- типичное образовательное учреждение "Краевой центр образования"	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. П. Морозова, д. 92 Б

Начальник отдела
оценки качества
подготовки обучающихся

Кошелева

Е.Ю. Кошельникова