О типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и с подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»,

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую [форму](#P38) соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение (договор)).

 2. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Ванинского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (www.vaninoadm.khabkrai.ru).

 3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела финансового управления администрации Ванинского муниципального района Ременюк Т.В.

 4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Начальник финансового управления Гусева Е.Т.

УТВЕРЖДЕНА

приказом

финансового управления

администрации ванинского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

 Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета

 субсидии некоммерческой организации [<1>](#P330) в соответствии с пунктами 2 и 3

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения соглашения (договора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения (номер соглашения

(договора) (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа администрации Ванинского муниципального района, осуществляющего функции главного распорядителя средств районного бюджета)

которому(ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами

2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в

дальнейшем «главный распорядитель средств районного бюджета», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета

 или уполномоченного им лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего(ей)

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (положение об органе администрации Ванинского муниципального района, доверенность, приказ или иной документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации (за исключением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 государственного (муниципального) учреждения)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представляющего

 Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава некоммерческой организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за исключением государственного (муниципального) учреждения),

 доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование правил (порядка) предоставления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 субсидии из районного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (муниципальный правовой акт Ванинского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Правила предоставления

субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

 1. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю

из районного бюджета в 20\_\_ году / 20\_\_ - 20\_\_ годах [<2>](#P331) субсидии в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской

Федерации на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

 (указание цели(ей) предоставления Субсидии) [<3>](#P332)

 1.1.2. В целях реализации Получателем следующих мероприятий [<4>](#P333):

 1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 1.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных

обязательств, доведенными главному распорядителю средств районного бюджета,

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды

БК) на цель(и), указанную(ые) в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения, в

следующем размере [<5>](#P334):

 - в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью)

 3. Условия предоставления Субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления

субсидии:

 3.1.1. При представлении Получателем главному распорядителю средств

районного бюджета:

 3.1.1.1. В срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе [<6>](#P335):

 3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.1.2. На финансовое обеспечение расходов, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия <7>.

 3.2. Субсидия предоставляется при условии:

 3.2.1. Согласия Получателя на осуществление главным распорядителем средств районного бюджета, предоставившим Субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка их предоставления.

 Согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление главным распорядителем средств районного бюджета и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

 3.2.2. Соблюдением Получателем условия о запрете на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, определенных Правилами предоставления Субсидии.

 3.2.3. При соблюдении иных условий, в том числе [<7>](#P337):

 3.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района и Правилами предоставления субсидии:

 3.3.1. На счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование территориального органа Федерального казначейства) открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющимися участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование территориального органа Федерального казначейства) документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия [<8>](#P338);

 3.3.2. На счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<9>](#P339):

 (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

 3.3.2.1. В соответствии с [графиком](#P627) перечисления Субсидии, установленным в приложении N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<10>](#P340).

 3.3.2.2. Не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем главному распорядителю средств районного бюджета следующих документов [<11>](#P341):

 3.3.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.3.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом 3](#P116) настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя [<12>](#P342)

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на \_\_\_\_ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района и (или) Правилами предоставления субсидии (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P212) настоящего Соглашения [<13>](#P343).

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе 8](#P291) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.3](#P143) настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать [<14>](#P344):

4.1.5.1. [Значения](#P767) показателей результативности предоставления Субсидии в приложении N 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<15>](#P345).

4.1.5.2. Значения иных показателей [<16>](#P346):

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. Возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств главным распорядителем средств районного бюджета, установленных настоящим Соглашением [<17>](#P347), в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя требований о возмещении убытков.

4.1.7. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей (значений иных показателей), установленных Правилами предоставления субсидии или главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P175) настоящего Соглашения на основании [<18>](#P348):

4.1.7.1. Отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по [форме](#P1050) согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению [<19>](#P349), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, предоставленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.9.2](#P231) настоящего Соглашения.

4.1.7.2. Иных отчетов [<20>](#P350) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) неплановых проверок <22>:

4.1.8.1. По месту нахождения главного распорядителя средств районного бюджета на основании:

4.1.8.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по [форме](#P1111) согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению [<21>](#P352), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.9.1](#P226) настоящего Соглашения.

4.1.8.1.2. Иных отчетов [<22>](#P353):

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.8.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу главного распорядителя средств районного бюджета в соответствии с [пунктом 4.3.11](#P239) настоящего Соглашения.

4.1.8.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.9. В случае установления главным распорядителем средств районного бюджета или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.10. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии и (или) значения иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P175) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по [форме](#P1421), установленной в приложении № 6 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<23>](#P354).

4.1.11. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P250) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.12. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P251) настоящего Соглашения.

4.1.13. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального раойна края и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<24>](#P355):

4.1.13.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с [пунктом 7.3](#P275) настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P250) настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии [<25>](#P356).

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_\_ году [<26>](#P357) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_\_ году [<27>](#P358), на цели, указанные в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней [<28>](#P359) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели [<29>](#P360):

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления главным распорядителем средств районного бюджета или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии [<30>](#P361).

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.8](#P184) настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<31>](#P362):

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять главному распорядителю средств районного бюджета документы в соответствии с [пунктами 3.1.1](#P120), [3.3.2.2](#P162) настоящего Соглашения [<32>](#P363).

4.3.2. Представить главному распорядителю средств районного бюджета в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#P201) настоящего Соглашения [<33>](#P364).

4.3.3. Направлять главному распорядителю средств районного бюджета на утверждение [<34>](#P365):

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать, с направлением копии главному распорядителю средств районного бюджета [<35>](#P366):

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Открыть в срок до \_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<36>](#P367).

 (дата) (наименование территориального

 органа Федерального казначейства)

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) [<37>](#P368) затрат, определенных в Сведениях.

4.3.6[1]. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии.

4.3.7. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.8. Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) значений иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P175) настоящего Соглашения [<38>](#P369).

4.3.9. Представлять главному распорядителю средств районного бюджета [<39>](#P370):

 4.3.9.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.8.1.1](#P186)настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (месяц, квартал, год)

 4.3.9.2. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.7.1](#P182) настоящего Соглашения [<40>](#P371) не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (месяц, квартал, год)

4.3.9.3. Иные отчеты [<41>](#P372):

4.3.9.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.9.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.10. Направлять по запросу главного распорядителя средств районного бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P204) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.11. В случае получения от главного распорядителя средств районного бюджета требования в соответствии с [пунктом 4.1.9](#P192) настоящего Соглашения:

4.3.11.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.11.2. Возвращать в районный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12. Возвращать в районный бюджет средства в размере, определенном по [форме](#P1421) в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия главным распорядителем средств районного бюджета решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.10](#P193) настоящего Соглашения, в срок, установленный главным распорядителем средств районного бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций [<42>](#P373).

4.3.13. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход районного бюджета в случае отсутствия решения главного распорядителя средств районного бюджета о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_\_\_\_\_ году [<43>](#P374) остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. [<44>](#P375).

4.3.14. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых главному распорядителю средств районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.15. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг [<47>](#P376).

4.3.16. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных [пунктом 3.2](#P127) настоящего Соглашения, а также выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<46>](#P377):

4.3.16.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.16.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять главному распорядителю средств районного бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться к главному распорядителю средств районного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_\_\_\_\_ году [<45>](#P378) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения, в случае принятия главным распорядителем средств районного бюджета соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#P201) настоящего Соглашения [<48>](#P379).

4.4.4. Заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и [формой](#P1503), установленной в приложении № 7 к настоящему Соглашению [<49>](#P380).

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<50>](#P381):

4.4.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [<51>](#P382):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению [<52>](#P383):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P104) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению [<53>](#P384).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#P200) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения (увеличения) главному распорядителю средств районного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P175) настоящего Соглашения <54>.

7.4.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <55>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <56>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) [<57>](#P391)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (способ направления документов по выбору Сторон)

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (главный распорядитель средств районного бюджета) | Сокращенное наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (главный распорядитель средств районного бюджета) | Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИК | Наименование учреждения Банка России, БИК |
| Расчетный счет | Расчетный (корреспондентский) счет |
| Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет | Наименование банка и (или) кредитного учреждения, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |
| Лицевой счет |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(главный распорядитель средств районного бюджета) | Сокращенное наименованиеПолучателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО (последнее - при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО (последнее - при наличии) |

--------------------------------

<1> Под некоммерческой организацией в настоящей Типовой форме понимается некоммерческая организация (за исключением государственного и муниципального учреждения), которой предоставляется субсидии в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<2> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет

<3> Указывается цель(и), в том числе оказание общественно полезной услуги, на финансовое обеспечение оказания которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. [Информация](#P407) об общественно полезных услугах, на оказание которых предоставляется Субсидия, указывается в приложении № 1 к настоящему Соглашению, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<4> Указываются конкретные мероприятия, в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду бюджетной классификации Российской Федерации, по которому главному распорядителю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к настоящему Соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по [форме](#P825) согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<10> Предусматривается в случае, если, в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 3.3.2](#P155), оформляется в соответствии с [приложением № 2](#P627) к настоящему Соглашению, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии

<13> Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 3.1.1](#P120), [3.3.2.2](#P162) и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем главному распорядителю средств районного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<14> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района, Хабаровского края и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право главному распорядителю средств районного бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<15> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право главному распорядителю средств районного бюджета устанавливать конкретные значения показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей в Соглашении.

<16> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 4.1.5.1](#P176), оформляется в соответствии с [приложением № 3](#P767) к настоящему Соглашению. В случае, если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг, указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели.

<18> Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезных услуг.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5](#P175), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<20> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#P176), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет оформляется по [форме](#P1050) согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств районного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<21> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.2](#P177). Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем значений показателей, установленных главным распорядителем средств районного бюджета.

<22> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и Соглашением, по месту нахождения главного распорядителя средств районного бюджета и (или) по месту нахождения Получателя осуществляется главным распорядителем средств районного бюджета.

<23> Отчет оформляется по [форме](#P1111) согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право главным распорядителям средств районного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<24> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, или иные конкретные отчеты, в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право главным распорядителям средств районного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении [пункта 4.1.5](#P175). Приложение оформляется по [форме](#P1421) согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<27> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P104) соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<28> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<29> Указывается год предоставления Субсидии.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района.

<31> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#P91) настоящего Соглашения.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<33> Предусматриваются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно [пунктов 3.1.1](#P120), [3.3.2.2](#P162).

<35> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#P201).

<36> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.3](#P173).

<37> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств районного бюджета принимать решение об утверждении Сведений Получателем.

<38> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении [пункта 3.3.1](#P146).

<39> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<40> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5](#P175), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<41> Сроки представления отчетов должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право главным распорядителям средств районного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.7.1](#P182).

<43> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.7.2](#P183).

<44> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.10](#P193).

<45> Указывается год предоставления Субсидии.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#P201). Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе 1](#P91) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации, Ванинского муниципального района.

<47> Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

<48> Предусматриваются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<49> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<50> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#P201).

<51> Предусматривается при заключении Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия главным распорядителем средств районного бюджета решения о необходимости заключения такого договора. Договор заключается по [форме](#P1503) приложения № 7 к настоящему Соглашению).

<52> Предусматриваются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<53> Предусматриваются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<54> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<55> Предусматриваются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<56> [Соглашение](#P1684) о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<57> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской

 Федерации

 Информация об общественно полезной услуге

 (Изменения в информацию об общественно полезной услуге) [<1>](#P612)

 ┌───┐

1. Наименование общественно полезной услуги \_\_\_\_ Код по│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общероссийскому│ │

 базовому│ │

 (отраслевому) перечню│ │

 (классификатору)└───┘

2. Категории потребителей общественно

полезной услуги (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество общественно полезной

услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество общественно полезной услуги [<2>](#P613)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<3>](#P614) | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам) | Показатель качества общественно полезной услуги | Значение показателя качества общественно полезной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя [<3>](#P614)) | наименование показателя [<3>](#P614) | единица измерения | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_\_ год (2-й год планового периода) |
| наименование [<3>](#P614) | код по ОКЕИ [<3>](#P614) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<3>](#P614) | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам) | Показатель объема общественно полезной услуги | Значение показателя объема общественно полезной услуги | Размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<3>](#P614)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<3>](#P614)) | наименование показателя [<3>](#P614) | единица измерения | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_\_ год (2-й год планового периода) |
| наименование [<3>](#P614) | код по ОКЕИ [<3>](#P614) |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые главным распорядителем средств краевого бюджета

5.1. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способы и формы информирования | Состав размещаемой информации | Сроки информирования |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение 1 формируется на каждую общественно полезную услугу отдельно.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги.

<3> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных услуг.

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

ГРАФИК

перечисления Субсидии

(изменения в график перечисления Субсидии) [<1>](#P750)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия [<2>](#P751) | Код бюджетной классификации Российской Федерации(по расходам краевого бюджета на предоставление Субсидии) [<3>](#P752) | Сроки перечисления Субсидии [<4>](#P753) | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | всего | в том числе [<5>](#P754) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Наименование мероприятия 1 |  |  |  |  | до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого по мероприятию |  |  |
| 2. | Наименование мероприятия 2 |  |  |  |  | до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  |  | до "\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  |  | Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого по мероприятию |  |  |
|  | Всего |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае внесения изменений в график перечисления Субсидии, при этом в [графах 8](#P641) - [9](#P642) настоящего плана указываются изменения сумм, подлежащих перечислению со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<2> Заполняется в соответствии с [пунктом 1.1.2](#P98) Соглашения.

<3> Указывается в соответствии с [пунктом 2.1](#P104) соглашения.

<4> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

<5> Заполняется по решению главного распорядителя средств районного бюджета для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Правительства Хабаровского края, а также иных сумм.

Приложение N 3

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя [<1>](#P808) | Наименование мероприятия, услуги [<2>](#P809) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

<2> Заполняется в соответствии с [пунктом 1.1.2](#P98) Соглашения.

Приложение № 3.1

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

НАПРАВЛЕНИЯ

расходов, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки <1> | Код направления расходования Субсидии <2> | Всего <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |
| подлежащий возврату в районный бюджет | 120 |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |
| в том числе:из районный бюджета | 210 | x |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |
| из них: |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |
| проценты за пользование займами | 230 |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | 240 |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |
| в том числе:выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 330 | 0300 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |
| перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Возвращено в районный бюджет, всего: | 400 | x |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |
| Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |
| подлежит возврату в районный бюджет | 520 | x |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> [Строки 100](#P840) - [220](#P862), [500](#P1012) - [520](#P1021) не предусматриваются в настоящем Перечне в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<3> Заполняется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей

результативности предоставления Субсидии

по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя [<1>](#P1096) | Наименование мероприятия [<2>](#P1097) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя [<3>](#P1098) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО (последнее - при наличии)) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

--------------------------------

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P632) приложения № 2 к соглашению.

<2> Заполняется в соответствии с [пунктом 1.1.2](#P98) Соглашения.

<3> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P774) приложения № 3 к Соглашению.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия,

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#P1406)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код Строки [<2>](#P1407) | Код направления расходования Субсидии [<3>](#P1408) | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| - подлежащий возврату в районный бюджет | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - из районного бюджета | 210 | x |  |  |
| - возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |  |
| - возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |  |
| - проценты за пользование займами | 230 |  |  |  |
| - иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии | 240 |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| Возвращено в районный бюджет, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| - в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| - в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |  |
| - в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которых не принято | 440 |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| - подлежит возврату в районный бюджет | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО (последнее - при наличии) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

--------------------------------

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> [Строки 100](#P1131) - [220](#P1166), [500](#P1376) - [520](#P1391) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходования Субсидии должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 6

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

РАСЧЕТ

размера штрафных санкций

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя [<1>](#P1483) | Наименование мероприятия [<2>](#P1484) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) [<3>](#P1485) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) [<4>](#P1486) | Объем Субсидии, (тыс. рублей) | Корректирующие коэффициенты [<5>](#P1487) | Размер штрафных санкций (тыс. рублей) (1 - [гр. 7](#P1429) / [гр. 6](#P1428)) x [гр. 8](#P1435) [(гр. 9)](#P1436) x [гр. 10](#P1437) [(гр. 11)](#P1438) |
| Наименование | Код |
| всего | израсходовано Получателем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО (последнее - при наличии) (телефон)

--------------------------------

<1> Наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P632) приложения № 2 к Соглашению.

<2> Заполняется в соответствии с [пунктом 1.1.2](#P98) Соглашения.

<3> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P640) приложения № 2 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе 7](#P775) приложения № 3 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняются при необходимости.

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

 ДОГОВОР

 об оказании общественно полезной(ых) услуги(г) [<1>](#P1657)

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения договора)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения договора) (номер договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным и

 муниципальным учреждением)

именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

 представляющего Исполнителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты учредительных документов некоммерческой

 организации (за исключением государственного и

 муниципального учреждения доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и

 реквизиты документа физического лица -

 потребителя общественно полезной услуги)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства физического лица -

 потребителя общественно полезной услуги)

именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель", в лице [<2>](#P1658) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) наименование и реквизиты

 документа законного представителя Потребителя)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (основания правомочия)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается адрес места жительства законного представителя

 Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о

нижеследующем.

 1. Предмет Соглашения

 1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно

полезную(ые) услугу(и) Потребителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименования(е) общественно полезных(ой) услуг(ги)

(далее - Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением

случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок

(стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового

акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем

средств районного бюджета (далее - порядок оказания Услуги), предусмотрено

предоставление Услуги бесплатно.

 1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в

соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания

Услуги.

 1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (местонахождение Стороны или объекта, в отношении

 которого оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанной Услуги в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора [<3>](#P1659).

2. Порядок оказания Услуги

2.1. Услуга оказывается [<4>](#P1660):

2.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Взаимодействие сторон [<5>](#P1661)

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. Использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и Хабаровского края о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. Своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. Вести учет Услуги, оказанной Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. Получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного представления Потребителем такой информации (сведений, документов) Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. Соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. Представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. Своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. Соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный порядком оказания Услуги;

3.4.7. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представить Потребителя) вправе:

3.5.1. Получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. Потребовать расторжение настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

4. Стоимость Услуги

 4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (месяц, квартал, полугодие, год)

 4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается период оплаты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу

 бесплатно)

5. Ответственность Сторон [<6>](#P1662)

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Иные условия [<7>](#P1663)

6.1. Иные условия по настоящему Договору

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Заключительные положения [<8>](#P1664)

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий Договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания услуги [<9>](#P1665).

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором [<10>](#P1666).

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Потребитель (законный представитель Потребителя) |
| Наименование Получателя | Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ОГРН, ОКТМО | Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ИНН/КПП <11> |
|  |  |
| Место нахождения: | Место жительства <12> |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты (при наличии): |
| Наименование учреждения Банка России, БИК | Наименование учреждения Банка России, БИК |
| Расчетный счет | Расчетный (корреспондентский) счет |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО (последнее - при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО (последнее - при наличии) |

--------------------------------

<1> Данное приложение включается в соглашение в случае принятия главным распорядителем средств районного бюджета решения о необходимости заключения договора по данной форме.

<2> Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее - договор) с законным представителем физического лица - потребителем общественно полезной услуги.

<3> Форма акта сдачи-приема оказанной услуги может устанавливаться настоящим Договором.

<4> Указывается порядок оказания Услуги.

<5> По оглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<6> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<7> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<8> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 8

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из районного бюджета

субсидии некоммерческой организации в

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

(Рекомендуемый образец)

 Дополнительное соглашение

 о расторжении соглашения (договора) о предоставлении

 из районного бюджета субсидии некоммерческой организации

 в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного

 кодекса Российской Федерации <1>

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения соглашения (договора)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения (договора) (номер соглашения (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа администрации Ванинского муниципального района, осуществляющего функции главного распорядителя средств районного бюджета)

которому(ой) как получателю средств районного бюджета доведены лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в

дальнейшем «главный распорядитель средств районного бюджета», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя главного распорядителя средств

 районного бюджета или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (положение об органе исполнительной власти

 края, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации (за исключением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 государственного (муниципального) учреждения)

именуемый(ая) в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представляющего

 Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава некоммерческой организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за исключением государственного (муниципального) учреждения),

 доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при

наличии), или [пункт 7.5](#P284) Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения

(договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии некоммерческой

организации в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее -

Соглашение, Субсидия).

 1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего

Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

 2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

 2.1. Бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (главный распорядитель средств районного

 бюджета)

исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

 (сумма прописью)

по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>;

 (код КБК)

 2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек Субсидии, предоставленной в

 (сумма прописью)

соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской

Федерации;

 2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение "\_\_\_" дней

 (главный распорядитель средств районного бюджета)

со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму

Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек <2>;

 (сумма прописью)

 2.4. Получатель в течение "\_\_\_\_" дней со дня расторжения Соглашения

обязуется возвратить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в районный бюджет

 (главный распорядитель средств

 районного бюджета)

Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек <2>;

 (сумма прописью)

 2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>;

 2.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>.

 3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

 4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания

лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

 5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления

в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств,

предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые

прекращают свое действие после полного их исполнения.

 6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

 6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного

документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

 6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <5>.

7. Платежные реквизиты Сторон

┌────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────┐

│Сокращенное наименование │Сокращенное наименование │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│Учреждения │

│ (Учредитель) │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

├────────────────────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│Наименование │Наименование Учреждения │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (Учредитель) │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ОГРН, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│ОГРН, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

└────────────────────────────────────┴────────────────────────────────────┘

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежные реквизиты: Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, Наименование учреждения Банка России,

БИК БИК

Расчетный счет Расчетный (корреспондентский) счет

Наименование территориального органа Наименование банка и (или) кредитного

Федерального казначейства, в котором учреждения, в котором после

открыт лицевой счет заключения соглашения (договора)

Лицевой счет будет открыт лицевой счет

 Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Сокращенное наименование Учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Учредитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

--------------------------------

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#P1738) и [2.2](#P1745) настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).